



Kujawskie Poręczenia Kredytowe sp. z o.o.

REGULAMIN

Funduszu Poręczeń Kredytowych

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Regulamin jest wzorcem umowy w rozumieniu art. 384 k.c., stosowanym przez „Kujawskie Poręczenia Kredytowe” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Włocławku w stosunkach z Instytucjami Finansującymi i innymi przedsiębiorcami w związku z zabezpieczaniem zwrotu kredytów i pożyczek udzielanych na prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Poręczenia finansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw Działania 5.1. Rozwój instytucji otoczenia biznesu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Spółka** – „Kujawskie Poręczenia Kredytowe” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Włocławku;
2. **Zarząd** – Zarząd Spółki „Kujawskie Poręczenia Kredytowe” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Włocławku;
3. **Fundusz** – należy przez to rozumieć utworzony zarządzeniem Zarządu wyodrębniony księgowo fundusz, przeznaczony na udzielanie poręczeń mikro, małym i średnim przedsiębiorcom;
4. **Wnioskodawca** – przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie poręczenia przez Spółkę;
5. **Przedsiębiorca** – należy przez to rozumieć mikroprzedsiębiorcę, małego i średniego przedsiębiorcę, spełniającego warunki określone w załączniku nr I do Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008) uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych), prowadzący działalność gospodarczą na terenie Włocławka oraz innych powiatów z terenu województwa Kujawsko-Pomorskiego, w tym na terenach wiejskich i w miastach do 20 tys. mieszkańców;
6. **Bank** – bank krajowy, z którym Spółka zawarła umowę o współpracy;



7. **Kredyt** – kredyt w rozumieniu przepisów prawa bankowego;
8. **Pożyczka** – pożyczkę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
9. **Poręczenie** – poręczenie udzielone przez Spółkę;
10. **Institucja Finansująca** – bank krajowy lub inny podmiot udzielający pożyczek oraz właściwy Powiatowy Urząd Pracy udzielający wsparcia środkami Funduszu Pracy, z którym Spółka zawarła umowę o współpracy.

Osoby uprawnione do korzystania z poręczenia.

§ 3

1. Ze środków Funduszu mogą być udzielane poręczenia przedsiębiorcom posiadającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i prowadzącym działalność na terenie Włocławka oraz innych powiatów z terenu województwa Kujawsko-Pomorskiego, w tym na terenach wiejskich i w miastach do 20 tys. mieszkańców.
2. Poręczeniem może być objęty wyłącznie kredyt lub pożyczka inwestycyjna, inwestycyjno-obrotowa oraz obrotowa na cele bezpośrednio związane z podejmowaniem lub prowadzeniem działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę.
3. Fundusz preferuje udzielanie poręczeń o charakterze inwestycyjnym. W szczególności finansowane będą przedsięwzięcia innowacyjne zorientowane na innowacje technologiczne oraz przedsięwzięcia bazujące na specyficznym potencjale lokalnym, które przyczyniają się do generowania nowych miejsc pracy w sektorze MŚP.
4. Poręczenie może zabezpieczać zwrot kredytu lub pożyczki oprocentowanych nie niżej, niż według stopy referencyjnej, określonej przez Komisję Europejską, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Komisji Europejskiej, obowiązującej w dniu zawarcia umowy o udzieleniu kredytu lub pożyczki.
4. Z poręczeń mogą korzystać przedsiębiorcy posiadający zdolność kredytową z zastrzeżeniem paragrafu 5 ust. 6.
5. Poręczenia są udzielane za wynagrodzeniem uwzględniającym ryzyko niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania, zwrot na kapitale oraz koszty administracyjne Spółki
6. Poręczenia nie są udzielane przedsiębiorcom będącym w trudnej sytuacji, w rozumieniu Działu 2.1 Wytycznych Wspólnoty dotyczących pomocy publicznej w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE C 244/02 z 01.10.2004 r.).



7. Poręczenia nie są udzielane przedsiębiorcom, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem.
8. Poręczenia nie są udzielane przedsiębiorcom spełniającym kryteria zagrożonego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Komisji (WE) nr 800/2008.
9. Poręczenia nie są udzielane przedsiębiorcom z sektora rolniczego, zbrojeniowego, leśnictwa, łowiectwa oraz rybołówstwa i przedsiębiorcom prowadzącym działalność przemysłową określaną jako szkodliwa dla środowiska.
10. Poręczeniami mogą być obejmowane kredyty lub pożyczki udzielone przez Instytucje Finansujące, z którymi Spółka zawarła umowę o współpracy.

Zasady udzielania poręczeń.

§ 4

1. Spółka udziela poręczenia na okres nie dłuższy aniżeli 60 miesięcy.
2. Poręczenie może być udzielone do wysokości 70% kwoty kapitału przyznanego kredytu lub pożyczki, zaś wartość poręczenia w okresie jego trwania nie może przekroczyć 70% wysokości aktualnych zobowiązań wynikających z zawartej umowy kredytowej.
3. Odpowiedzialność Spółki z tytułu poręczenia nie obejmuje odsetek, prowizji, opłat, ani kosztów dochodzenia należności przez Instytucję Finansującą.
4. Suma zobowiązań Spółki z tytułu poręczeń udzielonych na rzecz jednego przedsiębiorcy nie może przekroczyć 5% kapitału funduszu.
5. Spółka dokonuje weryfikacji spełnienia przez przedsiębiorcę warunków finansowych udzielanego poręczenia, w szczególności pod kątem wystąpienia pomocy publicznej. W przypadku wystąpienia takiej pomocy zostaną zastosowane odpowiednie procedury regulujące tą kwestię.

Wniosek o udzielenie poręczenia.

§ 5

1. Poręczenie jest udzielane na wniosek przedsiębiorcy. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wniosek o udzielenie poręczenia jest składany w Spółce za pośrednictwem Instytucji Finansującej, która ma udzielić kredytu/pożyczki.



3. Po podjęciu decyzji o udzieleniu kredytu/pożyczki Instytucja Finansująca przekazuje do Spółki wnioski kredytobiorcy lub pożyczkobiorcy o udzielenie poręczenia wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Spółka może, jeżeli zajdzie taka konieczność, zażądać od wnioskodawcy dodatkowych materiałów potrzebnych przy ocenie wniosku o udzielenie poręczenia.
5. Spółka w oparciu o dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach dokonuje analizy ryzyka niespłacenia przez Przedsiębiorcę zobowiązania.
6. Spółka może odmówić udzielenia poręczenia bez podania przyczyny również w przypadku, gdy wnioskodawca posiada zdolność kredytową.
7. Decyzja w przedmiocie udzielenia poręczenia jest podejmowana do 14 dni od dnia otrzymania przez Spółkę wniosku wraz z pełną dokumentacją.

§ 6

1. Po podjęciu pozytywnej decyzji o udzieleniu poręczenia Spółka zawiera z wnioskodawcą umowę o udzielenie poręczenia, a następnie z Instytucją Finansującą umowę poręczenia.
2. Wzór umowy o udzielenie poręczenia stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu, wzór umowy poręczenia Załącznik Nr 3 do Regulaminu
3. Przed zawarciem umowy Spółka może wydać zapewnienie udzielenia poręczenia (promesę). Do wydania promesy poręczenia stosuje się odpowiednio postanowienia § 5.
4. O odmowie udzielenia poręczenia, Spółka powiadamia wnioskodawcę i Instytucję Finansującą.

Poręczenie.

§ 7

1. Decyzja o udzieleniu poręczenia podlega wykonaniu, jeżeli wnioskodawca wystawił na rzecz Spółki weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową oraz ustanowił inne zabezpieczenia określone w decyzji Spółki.
2. Niezwłocznie po spełnieniu warunków określonych w ust. 1 Spółka zawiera z Instytucją Finansującą umowę poręczenia.
3. Z tytułu udzielonego poręczenia lub wydanej promesy Spółka pobiera prowizję wyliczoną w oparciu o przyjętą Metodologię wyliczania „bezpiecznych stawek”.



4. Prowizja za udzielone poręczenie, o której mowa w ust. 3, może być w szczególnych przypadkach obniżona lub podwyższona decyzją Zarządu.
5. Przedterminowa spłata kredytu lub pożyczki, jak również rezygnacja z poręczenia, które zostało już udzielone, nie rodzi obowiązku zwrotu pobranej prowizji ani opłaty.
6. Prowizja określona w umowie o udzielenie poręczenia pobierana jest przez Instytucję Finansującą z pierwszej uruchomionej kwoty kredytu/pożyczki i przekazywana na rachunek Spółki, chyba że wcześniej Wnioskodawca wpłacił kwotę prowizji na rachunek Spółki.
7. Prowizja za udzielenie promesy poręczenia jest uiszczana najpóźniej w dniu wydania promesy poprzez wnioskodawcę.

Monitoring.

§ 8

Spółka na bieżąco współdziała z Instytucją Finansującą przy monitorowaniu zdolności kredytowej kredytobiorcy/pożyczkobiorcy.

Wykonanie zobowiązania i roszczenia zwrotne Spółki.

§ 9

1. Jeżeli zostały spełnione określone w umowie poręczenia warunki, od których jest uzależniona wymagalność zobowiązania Spółki, Instytucja Finansująca zwraca się do Spółki z pisemnym wezwaniem do zapłaty zawierającym oznaczenie kwoty zobowiązania i termin zapłaty.
2. Po otrzymaniu udokumentowanego wezwania Instytucji Finansującej Spółka bada zasadność roszczenia i jeżeli spełnia ono warunki określone umową poręczenia wypłaca żadaną kwotę. Zasadność roszczenia określa Umowa poręczenia.
3. O wykonaniu zobowiązania wynikającego z umowy poręczenia Spółka zawiadamia kredytobiorcę/pożyczkobiorcę i wzywa go do zwrotu wykonanego świadczenia oraz do zapłaty poniesionych kosztów.
4. Jeżeli wezwanie to okaże się bezskuteczne Spółka dochodzi swoich roszczeń z ustanowionych zabezpieczeń oraz innych składników majątku dłużnika, korzystając z drogi postępowania sądowego.
5. Spółce przysługują odsetki ustawowe od niewykonanych w terminie zobowiązań pieniężnych obciążających dłużnika.



Postanowienia końcowe.

§ 10

1. Zmiany umowy kredytu lub pożyczki mogące mieć wpływ na zwiększenie zakresu odpowiedzialności Spółki, a zwłaszcza wzrost kwoty kredytu/pożyczki, wydłużenie terminu spłaty kredytu/pożyczki, zmiana harmonogramu spłaty kredytu/pożyczki nie powodują zwiększenia zobowiązania Spółki z tytułu udzielonego poręczenia, jeżeli nie dokonano odpowiedniej zmiany umowy poręczenia.
2. Zmiana umowy o udzielenie poręczenia oraz umowy poręczenia następuje w takim samym trybie, jak zawarcie każdej z tych umów.

§ 11

3. Poręczenie wygasa w przypadku:
 - 1) upływu terminu, na jaki zostało udzielone,
 - 2) wykonania zobowiązania lub umorzenia długu zabezpieczonego poręczeniem,
 - 3) zwolnienia Spółki przez Instytucję Finansującą z zobowiązań przewidzianych w poręczeniu,
 - 4) zaistnienia innego zdarzenia, z którym przepisy prawa wiążą skutek w postaci wygaśnięcia poręczenia.

Zmiana Regulaminu

§ 12

Regulamin może być zmieniony przez Spółkę, z tym że zmiany nie mają znaczenia prawnego dla wcześniej zawartych umów.

§ 13

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia realizacji projektu złożonego do konkursu w ramach Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw Działania 5.1. Rozwój instytucji otoczenia biznesu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

**Zarząd
Kujawskie Poręczenia
Kredytowe
Sp. z o.o.**